

**CONVENZIONE TRA BANCA NAZIONALE DEL LAVORO S.P.A. E F.I.J.L.K.A.M.
PER L'EMISSIONE DI CARTE PREPAGATE IN NOVO YOU PASS AZIENDALI.**

Tra

La Banca Nazionale del Lavoro S.p.A. (per il seguito "**BNL**"), con sede in Roma, Via Vittorio Veneto n. 119, iscritta all'albo delle banche e capogruppo del Gruppo Bancario B.N.L. iscritto all'albo dei Gruppi Bancari presso la Banca d'Italia, società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del socio unico BNP-Paribas S.A. - Parigi, capitale sociale euro 2.076.940.000, rappresentato da n. 2.076.940.000 azioni ordinarie aventi valore nominale di Euro 1 ciascuna, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Roma 093393910006, in persona dei sigg.:

- Elio Crocicchia, nato a Roma il 21.01.1972, in qualità di Dirigente/Quadro Direttivo RESP.RELAZIONI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;
 - Alessandro Lucretti, nato a Roma il 10.01.1965, in qualità di Dirigente/Quadro Direttivo RESP.GRANDI RELAZIONI PUBBL.AMM;
- in forza dei poteri di firma sociale agli stessi conferiti in base alla delibera del Consiglio di Amministrazione della Banca in data 12/2/2009;

e

la società F.I.J.L.K.A.M. (per il seguito l'"**Azienda**"), con sede legale in Roma, Via dei SANDOLINI n. 79, codice fiscale 05248370586, in persona di Matteo Pellicone, nato a Reggio Calabria (RC) il 11/01/35, in qualità di procuratore e legale rappresentante della società;

premessso che

- La In Novo You Pass BNL Aziendale è una Carta prepagata, rilasciata da BNL all'associato/collaboratore di un'azienda, persona fisica maggiorenne, a condizioni di favore rispetto alla In Novo You Pass "standard";
- Nell'ambito delle relazioni intercorrenti tra l'Azienda e la BNL, al fine di usufruire di tali vantaggi, l'Azienda intende richiedere a BNL l'emissione delle carte prepagate In Novo You Pass Aziendali per i propri associati/collaboratori;
- BNL e l'Azienda concordano sull'opportunità di definire con la presente Convenzione (di seguito la "**Convenzione**") i principali termini e condizioni relative alla emissione delle carte prepagate In Novo You Pass BNL Aziendali, che riserveranno una serie di notevoli vantaggi per gli associati/collaboratori dell'Azienda rispetto alle condizioni normalmente applicate all'emissione di carte In Novo You Pass;
- per quanto non espressamente stabilito dalla presente Convenzione, valgono le condizioni standard previste dalle "Norme che regolano il contratto di carta prepagata In Novo You Pass BNL", che verrà sottoscritto dall'associato/collaboratore dell'Azienda titolare della Carta ed è allegato alla presente Convenzione per pronto riferimento (cfr. all. [3]).

si conviene quanto segue :

Art. 1 - Premesse e allegati

Le Premesse e gli Allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2 - Oggetto della convenzione

L'Azienda richiede alla BNL l'emissione di carte prepagate In Novo YouPass Aziendali che saranno riservate ai suoi associati/collaboratori e che saranno da questi richieste alla BNL in conformità a quanto previsto dalla presente convenzione stipulata tra le parti.

Art. 3 - Caratteristiche del prodotto

Il prodotto oggetto della presente convenzione è la carta prepagata ricaricabile aziendale In Novo YouPass. Tale carta permette di prelevare denaro contante ed effettuare acquisti in Italia e all'estero e su rete Internet, in base alle disponibilità dei caricamenti effettuati. La carta sarà disponibile presso tutte le dipendenze della Banca, abilitata al prelievo contante e all'effettuazione di operazioni di pagamento in Italia, all'estero e attraverso la rete internet. Essa inoltre sarà sempre intestata ad una persona fisica (di seguito il "Titolare"), e potrà essere ricaricata sia dal Titolare della carta che dall'Azienda, mediante il servizio di *remote banking BNL BusinessWay*. La carta oggetto della presente convenzione verrà prodotta in cobranding con l'Azienda. BNL si riserva la facoltà di non accettare immagini o loghi che non vengano considerati idonei.

Art. 4 - Modalità operative

L' emissione della Carta prepagata In Novo YouPass aziendale avverrà su richiesta dell'associato o collaboratore dell'Azienda, il quale, a seguito di comunicazione dell'Azienda, si recherà presso una qualsiasi delle dipendenze della Banca per sottoscrivere il relativo contratto di carta Prepagata In Novo YouPass ; all'iniziativa è associato un particolare "Codice Convenzione" univoco per l'Azienda.

Presso gli sportelli BNL avverrà il riconoscimento dell'associato/collaboratore titolare della Carta tramite esibizione di una lettera di presentazione redatta dall'Azienda che conterrà il codice attribuito alla Convenzione, documentazione che sarà verificata dal personale della Banca prima di effettuare la prenotazione della Carta. L'associato/collaboratore dell'Azienda potrà richiedere una sola carta In Novo YouPass Aziendale collegata al suo determinato "Codice Convenzione". In seguito al riconoscimento e alla firma del contratto il Titolare riceverà un documento che attesterà l'avvenuta prenotazione della In Novo YouPass la quale sarà successivamente spedita presso il proprio domicilio indicato nel contratto. La busta contenente il PIN sarà anch'essa recapitata presso il domicilio con una spedizione separata rispetto alla carta.

In nessun caso l'attività dell'Azienda nei confronti del Titolare della carta potrà essere identificata come attività di promozione e collocamento di prodotti bancari, anche ai sensi delle Istruzioni di vigilanza vigenti. In particolare l'Azienda si limiterà unicamente ad informare il dipendente/collaboratore dell'esistenza della presente Convenzione con BNL.

Art. 5 - Ricarica della Carta prepagata In Novo You Pass Aziendale

Nell'ambito della convenzione l'Azienda potrà ricaricare le carte di proprietà dei propri associati/collaboratori, che non risultino bloccate o utilizzate in modo non conforme alle "Norme che regolano il contratto di carta prepagata In Novo You Pass BNL", in allegato.

Al fine di effettuare le ricariche di tali carte, l'Azienda alimenterà attraverso il canale di *remote banking Business Way* la procedura PIA (Procedura pagamenti e incassi automatizzati) di BNL, per l'adesione alla quale alleghiamo apposito Questionario tecnico (cfr. All. [1]), che è propedeutico al censimento dell'Azienda in procedura.

Art. 6 - Condizioni economiche

Le condizioni economiche che saranno applicate alla carta prepagata ricaricabile In Novo YouPass Aziendale sono contenute per pronto riferimento nell'allegato [2] alla presente convenzione.

Art. 7 - Smarrimento/sottrazione/ furto della Carta prepagata In Novo You Pass Aziendale

La Carta prepagata In Novo YouPass Aziendale, in caso di deterioramento, furto, danneggiamento, potrà essere sostituita solo da una carta della medesima tipologia e codice convenzione.

Resta inteso fin d'ora che il Titolare è responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dall' utilizzo della carta stessa e del PIN, nonché dal loro smarrimento o sottrazione; l'Azienda pertanto non potrà in nessun modo essere ritenuta responsabile dell'uso o abuso delle carte stesse, come pure della mancata accettazione delle carte presso i punti vendita o i distributori automatici di contante.

La BNL comunque comunicherà tempestivamente all'Azienda i riferimenti delle carte attivate e di quelle bloccate per qualsiasi motivo (furto, smarrimento, utilizzo scorretto, etc.).

Art. 8 - Trasparenza

BNL dichiara di operare sempre nel rispetto della attuale normativa Bankitalia in tema di "trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari", e dichiara che sarà fornita al Titolare della carta, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia, tutta la documentazione, secondo quanto disposto dalla citata normativa.

Art. 9 - Adempimenti in materia di "antiriciclaggio"

BNL in materia di "antiriciclaggio", quale responsabile dell'assolvimento degli obblighi di adeguata verifica della clientela, al momento dell'entrata in relazione con la clientela acquisirà e procederà alla raccolta delle informazioni necessarie alla identificazione del cliente da acquisire in presenza del cliente stesso.

La Banca si riserva di non attivare la carta nel caso emergessero difformità rispetto alle proprie procedure in materia di antiriciclaggio e in generale possibili criticità con riferimento a detta normativa.

Art. 10 - Adempimenti in materia di privacy

1. Le Parti si impegnano ad adempiere, in relazione alla rispettiva attività, a tutte le disposizioni previste dal D. Lgs. 196/2003, e conseguentemente, si impegnano a trattare i dati personali dei quali verranno in possesso nel corso dell'esecuzione della presente Convenzione in conformità con quanto stabilito dalla citata normativa, in particolare assolvendo agli obblighi informativi nei confronti dei soggetti interessati, anche circa la comunicazione dei loro dati personali all'altra Parte e ottenendo il consenso, ove necessario, secondo le modalità previste dalla normativa in vigore. Le Parti si dichiarano quindi informate e vincolate al rispetto delle finalità relative ai trattamenti indicati nell'informativa fornita come previsto dal presente articolo.
2. Le Parti, inoltre, per il trattamento dei dati personali relativi alle attività oggetto della presente convenzione, ferme le necessarie previsioni di cui alle rispettive informative, opereranno in qualità di autonomo "Titolare del trattamento", salva la facoltà, ove necessario o opportuno, di nominare "Responsabili" del trattamento secondo le modalità previste dal D. Lgs. 196/2003.

Art. 11 - Durata

1. La presente convenzione avrà durata di anni [•].
2. Tutti gli obblighi di natura economica in essere al momento della cessazione della presente convenzione, resteranno fermi e impregiudicati fino alla loro completa definizione.

Art. 12 - Cessione del Contratto

Nessuna delle Parti avrà il diritto di cedere o comunque di trasferire la Convenzione o taluni diritti o obbligazioni previsti dallo stesso, senza la preventiva autorizzazione scritta dell'altra Parte.

Art. 13 - Controversie

Si conviene che per qualsiasi controversia che possa insorgere tra le Parti in relazione alla interpretazione e/o alla esecuzione del presente Contratto e/o dei suoi Allegati sarà competente il Foro di Roma.

Art. 14 - Modifiche e integrazioni

Qualunque modifica e/o integrazione del presente atto, compresi gli allegati, potrà essere introdotta mediante semplice scambio di corrispondenza tramite raccomandata a.r., previo accordo tra le Parti. Rimane espressamente esclusa la possibilità di porre in essere modifiche e/o integrazioni alla presente convenzione ed ai suoi allegati, mediante il silenzio assenso.

Art. 15 - Elezione di domicilio

1. Tutte le comunicazioni tra le Parti in relazione alla presente convenzione dovranno essere fatte per iscritto ai seguenti indirizzi che ciascuna delle Parti elegge quale proprio domicilio :

per BNL :
Roma , Via Crescenzo del Monte 27
Tel . +39 0657924663
Fax
e.mail elio.crocicchia@bnlmail.com

per l'Azienda:
Roma Lido, Via DEI SANDOLINI 79
Tel . 06 / 56434613
Fax 06 / 56434801
e.mail amministrazione@fijlkam.it

Art. 16 - Legge applicabile

La presente convenzione, negoziata nelle sue specifiche clausole tra le Parti, e' regolata dalla legge italiana.

Roma, li

BNL S.P.A

F.I.J.L.K.A.M.
Federazione Italiana
Judo Lotta Karate Arti Marziali
Il Presidente
Matteo Pellicone



A small, handwritten blue mark or signature located in the bottom left corner of the page.

ALLEGATO 1
PROCEDURA P.I.A. - PAGAMENTI AUTOMATIZZATI
P/C AZIENDE

QUESTIONARIO RACCOLTA DATI PER ADESIONE P.I.A. -
CARTE
IN NOVO YOU PASS

CODICE AZIENDA [_ _ _ _ _]

Progressivo "Codice Azienda" assegnato, nell'ambito della Procedura PIA dal Sistema BNL a censimento avvenuto.

DESCRIZIONE [_ F.I.J.L.K.A.M. _]

Descrizione dell'azienda (massimo 32 caratteri)

DESCRIZIONE RIDOTTA [_ F.I.J.L.K.A.M. _]

Descrizione ridotta dell'azienda (massimo 9 caratteri)

CODICE IDENTIFICATIVO CLIENTE [S] (Valori ammessi 'S' - 'N')

Gestione, nella chiave di ricerca, di un codice cliente.

Nel caso di gestione di un codice cliente ('S'):

TIPO CODICE CLIENTE [A] (Valori ammessi 'A' - 'N')

'A' per codice cliente alfanumerico (es.: "Rossi Paolo oppure Codice Fiscale ")

'N' per codice cliente numerico (es.: "000000000000001234 / N. carta per YOU PASS

")

TIPO NUMERO POSIZIONE [N] (Valori ammessi 'A' - 'N')

'A' per codice posizione alfanumerico (es.: "Rossi Paolo ")

'N' per codice posizione numerico (es.: "000000000000123456 / N. carta per YOU PASS ")

COMMISSIONE UNITARIA [€ 0,30]

Valore della commissione per ogni pagamento effettuato, da liquidare a fine mese con valuta il giorno 15 del mese.

>> DA INDICARE IN BASE A QUANTO PREVISTO DALLO SPECIFICO ACCORDO COMMERCIALE..<<

TIPOLOGIA DI TRASMISSIONE [4]

La trasmissione e ricezione dati può avvenire:

- 1 - con la procedura 'NA.SCA.' (nastro magnetico- **NON ATTIVO**);
- 2 - con il prodotto 'SPAZIO S.G.C.' (flusso telematico);
- 3 - con collegamento a casella postale (**NON ATTIVO**);
- 4 - con il prodotto "Business WAY" (flusso telematico)

NOME CASELLARIO 'SPAZIO S.G.C.' [_ _ _ _] (Valore ammesso:

alfanumerico)

Deve essere valorizzato solo se al punto precedente è stato valorizzato '2' (utilizzo prodotto 'SPAZIO S.G.C.') e deve contenere o il codice S.I.A. dell'azienda aderente (nel caso che installi su proprio P.C. il prodotto 'SPAZIO S.G.C.') o il codice B.N.L. della dipendenza che intrattiene il rapporto e che dovrà trasmettere o ricevere i flussi all'azienda.

TABULATO RENDICONTAZIONE [T] (Valori ammessi 'P' - 'T');

Contenuto del tabulato di rendicontazione (allegato alla contabile):

P - Solo le posizioni pagate (e rendicontate);

T - Le posizioni pagate (e rendicontate) e quelle che al momento della rendicontazione sono disponibili al pagamento.

INTESTAZIONE TABULATO (1^a riga) [F.I.J.L.K.A.M. _____];
(massimo 25 caratteri = denominazione Azienda)

(2^a riga) [PAGAMENTI_DA_PIA _____];
(massimo 20 caratteri)

(3^a riga) [CARTA_YOU_PASS_AZ];
(massimo 15 caratteri)

Intestazione dei tabulati di rendicontazione.

CODICE CAUSALE [01 01] (Valori ammessi: numerici);

Codice causale formato da due coppie di numeri:

La prima coppia è il gruppo.

La seconda coppia è una ulteriore suddivisione nell'ambito del gruppo (progressivo nel gruppo)

DESCRIZIONE [A C C R E D I T I _ C A R T A _ Y O U P A S S]

Descrizione della causale (massimo 32 caratteri)

CODICE DIVISA [2 4 2] (Valori ammessi : "242" per Euro)

Codice Divisa di riferimento in cui è espressa la posizione in archivio

SPORTELLO DI RENDICONTAZIONE [___] C/C [_____] (Valori ammessi: numerici);

Coordinate BNL di addebito per la rendicontazione.

CAB E CONTO PER RIACCREDITI [___] C/C [_____] (Valori ammessi: numerici);

CAB e N. Conto Corrente sul quale far affluire eventuali storni di ricariche YOU PASS non a buon fine.

I dati devono essere presenti nel tracciato PIA al campo "Seconda comunicazione per l'utente".

Il CAB è composto obbligatoriamente da 5 cifre e il Conto da 6 cifre; l'eventuale riempimento deve essere effettuato con "0" allineati a sinistra.

Allegato 2 – Pricing

		You Pass Aziendale
Importo massimo caricabile sulla carta		€ 6.000,00
Importo massimo prelievo giornaliero ATM BNL		€ 2.000,00
Importo massimo prelievo giornaliero ATM in circolarità		€ 500,00
Importo massimo pagamento giornaliero POS		€ 6.000,00
Costo emissione		Gratuito
Personalizzazione		€ 5,00
Prima ricarica obbligatoria contestuale all'Emissione		€ -
Ricarica	Presso agenzie BNL	€ 1,00
	Presso ATM BNL	€ 1,00
	Su Internet con conto corrente	€ 0,50
	BNL.it – area pubblica carte di pagamento	€ 3,00
	Procedura PIA	€ 0,30
Prelievo	Presso agenzie BNL	€ 1,00
	Presso ATM BNL/ qualsiasi divisa	gratuito
	Presso ATM altri in UEM	€ 1,00
	Presso ATM altri non UEM	€ 2,00
	Presso ATM Poste Italiane	€ 1,00
Acquisti	Paesi UEM	Gratuito
	Paesi non UEM	1,50%
Sostituzione		gratuita
Estinzione con rimborso credito residuo		€ 5,00
Saldo e elenco movimenti	Presso ATM BNL / Internet	gratuito
	Presso agenzie BNL	gratuito
Blocco		gratuito
Invio documentazione trasparenza	Formato cartaceo	€ 1,00
	Formato elettronico	gratuito
Invio rendiconto	Formato cartaceo	€ -
	Formato elettronico	€ -

Allegato 3 – Contratto Titolare



Carta Prepagata BNL

Documentazione Contrattuale

Facile da leggere, facile da capire.

INDICE

LETTERA DI PRESENTAZIONE	pg. 1
INFORMAZIONI GENERALI SULLA BANCA	pg. 2
REGOLE BASE DELLA CARTA PREPAGATA BNL	pg. 2
Art. 1-OGGETTO DEL CONTRATTO	pg. 2
Art. 2-RILASCIO DELLA CARTA E DURATA	pg. 2
Art. 3-CUSTODIA DELLA CARTA E DEL PIN	pg. 2
Art. 4- SERVIZIABILITATI	pg. 3
Art. 5-SERVIZIO DI RICARICA E MODALITA' PER LA RICHIESTA	pg. 3
Art. 6-UTILIZZO DELLA CARTA	pg. 3
Art. 7-COSTI	pg. 4
Art. 8-REGISTRAZIONI RELATIVE ALL'UTILIZZO DELLA CARTA E OPERAZIONI NON AUTORIZZATE O NON CORRETTE	pg. 4
Art. 9-RIMBORSO DELLE SOMME CARICATE SULLA CARTA	pg. 5
Art. 10- IMPOSSIBILITA' AD UTILIZZARE LA CARTA	pg. 5
Art. 11 -INFORMAZIONI RELATIVE ALL'UTILIZZO DELLA CARTA E INVIO DELLE COMUNICAZIONI	pg. 5
Art. 12 -MODIFICHE UNILATERALI	pg. 6
Art. 13 - RECESSO	pg. 6
Art. 14 -RECLAMI	pg. 6
Art. 15-CARTA PREPAGATA IN CONVENZIONE	pg. 6
Art. 16-LEGGE E LINGUA DEL CONTRATTO	pg. 6

LETTERA DI PRESENTAZIONE

Gentile Cliente,

da più parti viene segnalata l'esigenza di semplificazione e trasparenza della documentazione bancaria, spesso di difficile lettura e comprensione.

La legge, d'altra parte, ci obbliga ad inserire molte informazioni che rendono i documenti lunghi e complicati. Noi abbiamo deciso, nell'assoluto rispetto della legge, di riscrivere le regole in un nuovo modo, semplice e chiaro. Come vedrà le clausole di questo contratto sono scritte per lo più in forma di domanda e risposta, talvolta anche in corrispondenza di simboli grafici e di richiami di attenzione. Questa nuova impostazione Le consente una lettura agevole e di conseguenza una firma più consapevole. Inoltre, poiché tutti gli articoli di un contratto sono importanti, ma alcuni lo sono più di altri, perché applicati più spesso o perché contengono cose decisive da sapere, abbiamo dunque indicato di fianco ai punti più importanti alcuni simboli grafici (si veda legenda sotto) in modo che Lei possa prestare ancora più attenzione e comprendere meglio il contenuto del contratto.

Le raccomandiamo di leggere attentamente tutto il documento che costituisce, anche se scritto in questo nuovo modo, l'accordo contrattuale; pertanto, con la firma di questo accordo, Lei e la Banca si impegnano al rispetto degli obblighi derivanti da questo contratto. Per qualsiasi ulteriore spiegazione, chiedi pure alla sua agenzia.

INFORMAZIONI GENERALI SULLA BANCA

Informazioni Generali

la Banca Nazionale del Lavoro S.p.A. (in forma contratta BNL SpA e denominazione commerciale BNL) ha sede legale in Roma, via V.Veneto 119 (cap 00187) e risulta Iscritta nel Registro delle Imprese di Roma con numero d'iscrizione, codice fiscale e partita IVA 09339391006. La BNL è inoltre Iscritta all'Albo delle Banche presso la Banca d'Italia al n. 78.60 ed è Capogruppo del Gruppo Bancario Banca Nazionale del Lavoro, Iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari presso la Banca d'Italia al n. 1005. Il legale rappresentante della Banca è l'Amministratore Delegato. La BNL SpA è soggetta all'attività di direzione e coordinamento di BNP Paribas S.A. - Parigi ai sensi dell'art. 2497 cod. civ.

Mezzi di comunicazione

Per ogni esigenza i clienti possono mettersi in contatto con la Banca attraverso il numero verde 800.900.900 o scrivendo alla sede legale all'indirizzo sopra riportato. La lingua ufficiale utilizzata sia nei rapporti Banca-Cliente che nella redazione della documentazione è l'italiano. I clienti, tuttavia, possono chiedere di ottenere documentazione in inglese o francese. La Banca si riserva la facoltà di accettare, ove possibile, la richiesta della clientela.

REGOLE BASE DELLA CARTA PREPAGATA BNL

Articolo 1 -OGGETTO DEL CONTRATTO

Che cos'è la carta propagata BNL?

La carta prepagata BNL è uno strumento elettronico di pagamento.

Per utilizzare la carta è necessario procedere preventivamente alla carica della stessa con accrediti/versamenti in denaro.

Con la carta prepagata BNL il cliente (il "Titolare") può ricevere informazioni ed effettuare pagamenti e prelievi di contanti, a valere su un importo infruttifero non costituente deposito, che sia stato preventivamente accreditato sulla Carta prepagata BNL. La Carta prepagata, identificata dal marchio del circuito internazionale presente sulla Carta, dal suo numero identificativo e da uno spazio per la firma autografa del titolare.

Articolo 2- RILASCIO DELLA CARTA E DURATA

Chi può utilizzare la Carta?

Sia nella versione standard, che nella versione per il minorenne, il Titolare della Carta è il richiedente avente la maggiore età. Nella versione per il minorenne, quest'ultimo viene definito come "utilizzatore".

Il Richiedente della Carta versione per il minorenne autorizza espressamente quest'ultimo ad utilizzarla, riconosce validi e non contestabili nei confronti della Banca gli utilizzi effettuati dallo stesso, anche se minorenne, attraverso l'uso della Carta e si assume, comunque, ogni responsabilità conseguente all'affidamento della Carta all'utilizzatore, anche se minorenne, e all'utilizzo, anche se scorretto, della Carta.

Come si ottiene?

La Carta può essere richiesta presso BNL e viene consegnata al Titolare o spedita dalla Banca all'indirizzo indicato al momento della richiesta.

La Carta, sia nella versione standard che per il minorenne, viene abilitata successivamente al suo rilascio al Titolare dietro versamento di una somma di denaro che comunque non può essere inferiore o superiore a quella indicata quale plafond minimo o massimo. La Carta può essere utilizzata solo dopo che è stata effettuata la prima operazione di ricarica per un importo [massimo] pari alla ricarica stessa, al netto dell'eventuale commissione applicata per l'attivazione della Carta.

Qual è la durata della Carta?

La Carta ha validità per il periodo sulla stessa indicato, fatto sempre salvo il recesso delle parti con le modalità di cui all'art. 13.

Attenzione: il plafond indica l'importo massimo caricabile sulla Carta.

Articolo 3- CUSTODIA DELLA CARTA E DEL PIN

Cos'è il PIN e a cosa serve?

Il Titolare e l'utilizzatore possono usufruire dei servizi connessi alla Carta mediante l'utilizzo della Carta e del relativo PIN (Personal Identification Number), fornito al Titolare insieme alla Carta, fatta eccezione per quanto previsto al successivo art. 6.

Il PIN è generato automaticamente da una procedura elettronica e quindi è sconosciuto al personale della Banca (e delle altre banche convenzionate), a cui non deve essere mai comunicato.

La Carta può essere usata solo dal Titolare o anche da persone diverse dal Titolare?

La Carta è strettamente personale, deve essere usata solo dal Titolare o dall'utilizzatore e non può in nessun caso e per nessun motivo essere ceduta o data in uso ad altre persone. Il Titolare deve firmare la Carta nell'apposito spazio sul retro della stessa al momento della ricezione della Carta.

Come deve essere custodita la Carta?

Il Titolare e l'utilizzatore devono custodire con cura la Carta ed il PIN e sono responsabili secondo quanto spiegato nel

presente contratto.

Il Titolare e l'utilizzatore sono obbligati, adottando misure di massima cautela, alla custodia e al buon uso della Carta ed è pertanto responsabili di tutte le conseguenze derivanti dall'utilizzo della Carta da parte di terzi.

Cosa si deve fare se la Carta viene persa o rubata?

Se la Carta e/o il PIN vengono persi, rubati o utilizzati indebitamente, il Titolare deve:

- a) comunicare immediatamente alla Banca l'accaduto per richiedere il blocco della carta, telefonando al servizio clienti, al numero indicato nella lettera di trasmissione della carta ovvero reperibile sul sito www.bnl.it;
- b) denunciare la perdita, il furto o l'utilizzo indebito della Carta alle Autorità competenti. Il Titolare e/o il Richiedente della Carta versione per il minorenni deve conservare una copia della denuncia. La Banca può richiedere copia della denuncia entro 48 ore dalla ricezione della comunicazione di smarrimento, furto o di utilizzo indebito della Carta.

Se la Carta viene persa, rubata o utilizzata indebitamente quali perdite sono a carico del Titolare?

Il Titolare:

- fino al momento della ricezione da parte della Banca della comunicazione di perdita, furto, utilizzo indebito:
 - a) se non ha agito con dolo o colpa grave, ovvero ha adottato le misure idonee a garantire la sicurezza dei dispositivi personalizzati che consentono l'utilizzo della carta, sopporta la perdita derivante dall'utilizzo indebito della carta conseguente a questi eventi, entro il limite di 150 EURO;
 - b) se ha agito con dolo o colpa grave, ovvero non ha adottato le misure idonee a garantire la sicurezza dei dispositivi personalizzati che consentono l'utilizzo della carta, sopporta tutte le perdite, senza applicazione dell'importo di 150 EURO;
- dopo la comunicazione di perdita, furto o utilizzo indebito, non sopporta le perdite a meno che abbia agito in maniera fraudolenta;
- in ogni caso sopporta tutte le perdite derivanti dalle operazioni di pagamento non autorizzate, senza il limite dei 150 euro, se ha agito in modo fraudolento o, con dolo o colpa grave, non ha utilizzato la Carta in conformità a questo contratto, ovvero non ha comunicato, secondo le modalità appositamente previste, la perdita, il furto, o l'utilizzo indebito della Carta.

Articolo 4- SERVIZI ABILITATI

Quali Servizi offre la Carta?

La Carta consente al Titolare di accedere, in Italia e all'estero (laddove consentito), ai Servizi specificati in questo Contratto. Il Titolare può inoltre accedere, secondo le norme e le modalità stabilite dalla Banca, ai Servizi che la Banca stessa rende, di volta in volta, disponibili, e che comunica al Titolare tramite avvisi esposti nelle agenzie della Banca o mediante comunicazione scritta inviata al Titolare.

La Carta consente, attualmente, sino alla concorrenza dell'importo disponibile sulla stessa e anche mediante utilizzi parziali e ripetuti, di effettuare prelievi di contanti e pagamenti, di consultare il saldo e la lista degli ultimi movimenti.

Come si accede ai Servizi offerti dalla Carta?

L'accesso ai Servizi oggetto di questo Contratto è consentito al Titolare mediante la digitazione del proprio PIN. Tuttavia, alcuni Servizi possono essere resi disponibili anche senza la digitazione del PIN; in questo caso, può essere richiesta o meno la firma dello scontrino o il rispetto di altre specifiche modalità indicate dalla Banca.

Articolo 5- SERVIZIO DI RICARICA E MODALITA' PER LA RICHIESTA

Cosa si intende per servizio di ricarica della Carta?

La Banca converte le somme di denaro versate/accreditate dal Titolare, dall'utilizzatore o da altre persone - ulteriori rispetto a quelle versate/accreditate al momento dell'abilitazione della Carta, nel corrispondente valore monetario utilizzabile attraverso la Carta, fermo sempre il diritto del Titolare al rimborso delle somme versate/accreditate, come spiegato dal successivo art.9. Anche tali eventuali successive ed ulteriori disponibilità di utilizzo del Titolare non costituiscono deposito e non sono fruttifere.

Chi può ricaricare la Carta?

La Carta può essere ricaricata dal Titolare, dall'utilizzatore o da altre persone per tutta la durata di validità della Carta, salvo che per una qualsiasi ragione questo servizio dovesse cessare o essere sospeso. Per ogni ricarica dovrà essere pagata, se prevista, la commissione indicata nel Documento di Sintesi, direttamente addebitata sulla disponibilità della Carta se non altrimenti corrisposta.

Articolo 6 – UTILIZZO DELLA CARTA

Quali sono i modi in cui si può usare la Carta?

Per autorizzare la transazione il Titolare dà il proprio consenso secondo le seguenti modalità:

- Digitazione PIN, ove richiesto, sul terminale dell'esercente (il POS) per acquisti;
- Digitazione PIN presso gli sportelli automatici delle Banche per prelievi;
- Firma per acquisti dove richiesto ;
- Indicazione degli estremi della Carta per gli acquisti a distanza, oltre ai sistemi di autenticazione, se previsti.

Che cos'è la modalità di pagamento contactless?

La Carta può essere utilizzata anche in modalità "contactless". Questa modalità, infatti, è un servizio che consente di dare il consenso all'esecuzione di pagamenti a debito della Carta mediante semplice avvicinamento della carta senza bisogno di inserirla nelle apparecchiature POS.

Per l'utilizzo della Carta in questa modalità potrebbe non essere prevista la digitazione del PIN. Il servizio è utilizzabile solo presso gli esercenti commerciali dotati di POS, idonei a rilevare i dati a distanza in modalità contactless, esercenti commerciali che espongono l'etichetta "Pay Pass".

Una volta autorizzata la transazione, è possibile revocare il consenso?

Una volta che la transazione è stata autorizzata secondo una di queste modalità, il consenso è prestato in maniera irrevocabile. Qualora prevista, la firma del Titolare sugli scontrini deve essere conforme a quella apposta dal Titolare sulla Carta, al momento della ricezione della Carta.

Dove si può usare la Carta?

La Carta è utilizzabile presso gli sportelli automatici abilitati, nei terminali di pagamento POS e/o in apparecchiature per le quali è prevista l'introduzione del PIN, oppure in transazioni e-commerce e in generale a distanza che non prevedono né la firma né l'uso del PIN.

L'esercizio convenzionato può richiedere al Titolare o all'utilizzatore di esibire un documento di riconoscimento che ne provi l'identità e può scriverne gli estremi.

I Servizi utilizzabili con la Carta, indicati al precedente Art. 4, sono erogati nei limiti dell'importo disponibile sulla Carta stessa.

Quanto si può spendere con la Carta?

I limiti di utilizzo massimo disponibili sulla Carta e gli eventuali massimali previsti per ciascuna operazione consentita, nel rispetto delle vigenti disposizioni valutarie, nonché i limiti temporali di esecuzione delle singole operazioni di pagamento, sono indicati nella sezione relativa alle Condizioni Economiche di questo Contratto indicate nel Documento di Sintesi che si trova nella prima pagina dello stesso e che ne forma parte integrante.

Cosa succede se sorgono controversie sul pagamenti eseguiti con la Carta?

La Banca è estranea ad ogni controversia relativa alle merci acquistate e/o ai servizi ottenuti con la Carta. Quindi, per qualsiasi controversia, e per esercitare qualsiasi diritto, il Titolare deve rivolgersi esclusivamente agli esercenti dove sono

state acquistate le merci dove sono stati ottenuti i servizi. La Banca, comunque non si assume nessuna responsabilità per difetti delle merci, ritardo nella consegna, o altri eventi analoghi riconducibili alle inadempienze dell'esercizio commerciale.

La Banca non è in nessun caso responsabile, se la Carta non può essere utilizzata presso l'esercente convenzionato, per qualsiasi motivo, anche se questo accade in seguito alla revoca o sospensione della convenzione con l'esercente stesso.

La Carta può essere bloccata dalla Banca? In quali casi?

La Banca può bloccare la Carta per motivi legati alla sicurezza della Carta e/o al sospetto di un utilizzo non autorizzato o fraudolento della Carta.

Nel caso di utilizzo della Carta non conforme alle istruzioni precedentemente indicate, e rispetto a quanto stabilito in questo Contratto, gli Impianti ATM e gli esercizi commerciali possono trattenere la Carta, o bloccare definitivamente l'utilizzo della Carta per motivi di sicurezza.

Cosa succede se la Carta viene bloccata?

La Banca informa il Titolare del blocco della carta non appena possibile. La Banca può anche non comunicare il blocco per motivi di sicurezza o per disposizioni di legge o regolamento.

In caso di blocco della carta, la Banca contatta il Titolare al numero di telefono indicato dal Titolare, possibilmente prima che la carta venga bloccata. Nel caso in cui il Titolare non sia reperibile, la Banca invia un messaggio telefonico ("sms") al Titolare {o eventualmente un messaggio di posta elettronica all'indirizzo comunicato dal Titolare o messo a disposizione dalla Banca}; nel caso in cui il Titolare e/o il Richiedente sia ancora irraggiungibile nei modi sopra indicati, la Banca provvede ad informarlo inviando una comunicazione scritta.

Articolo 7— COSTI

Quanto costa la Carta?

Per ciascuno dei Servizi richiesti il Titolare deve pagare alla Banca, se prevista, la commissione indicata nel Documento di Sintesi, che viene addebitata automaticamente dalla Banca a valere sull'importo residuo presente sulla Carta. I vari costi della Carta sono riportati nel Documento di Sintesi. Il Documento di Sintesi si trova nella prima pagina di questo contratto e ne forma parte integrante. In ogni caso la Banca, almeno una volta l'anno, invia al cliente un Documento di Sintesi {cosiddetto periodico} con il riepilogo di tutte le condizioni economiche applicate alla Carta.

Articolo 8— REGISTRAZIONI RELATIVE ALL'UTILIZZO DELLA CARTA E OPERAZIONI NON AUTORIZZATE O NON CORRETTE

Come sono registrate le operazioni eseguite con la Carta?

Gli importi dovuti dal Titolare sono addebitati dalla Banca sulla Carta contestualmente all'esecuzione di ogni operazione. Tali addebiti riducono la disponibilità della Carta di un pari importo e vengono effettuati in base alle registrazioni eseguite automaticamente dagli strumenti utilizzati per la specifica transazione {POS, ATM, Internet o altro}.

Cosa fare se si scopre che con la Carta sono state eseguite operazioni non autorizzate o non corrette?

BNL, attraverso le modalità descritte nel successivo art. 11, fornisce le informazioni relative ad ogni operazione che ha determinato l'addebito o l'accredito sulla disponibilità della Carta.

Se il Titolare viene a conoscenza di un'operazione di pagamento non autorizzata o non corretta, deve inviare

immediatamente una comunicazione scritta alla Banca. La comunicazione deve essere trasmessa alla Banca entro il termine massimo di 13 mesi dalla data di addebito e se all'esito delle verifiche compiute, la richiesta del Titolare è fondata, la Banca rettifica il pagamento.

Articolo 9— RIMBORSO DELLE SOMME CARICATE SULLA CARTA

E' possibile chiedere il rimborso delle somme caricate sulla carta? Quando e in che modo?

Sì, il Titolare può richiedere in qualsiasi momento del periodo di validità della Carta il rimborso della somma di denaro convertita, corrispondente all'eventuale saldo residuo disponibile a valere sulla Carta, con conseguente estinzione della Carta stessa. BNL può procedere autonomamente al rimborso della somma di denaro convertita, corrispondente all'eventuale saldo residuo disponibile a valere sulla Carta, con conseguente estinzione della Carta stessa, inviando al Titolare una comunicazione scritta, con un preavviso di almeno 2 (due) mesi. In questo caso, il Titolare deve restituire, presso una qualunque agenzia BNL, ed entro il giorno successivo alla scadenza del termine di preavviso, la Carta tagliata a metà; solo con la riconsegna della Carta e dietro esibizione di un valido documento di riconoscimento, il Titolare può chiedere il rimborso della somma di denaro convertita, corrispondente all'eventuale saldo residuo disponibile.

Anche dopo la scadenza di validità della Carta, il Titolare può, in qualunque momento, e previa riconsegna della Carta tagliata a metà presso una qualunque agenzia BNL e dietro esibizione di un valido documento di riconoscimento, chiedere il rimborso della somma di denaro convertita, corrispondente all'eventuale saldo residuo disponibile sulla Carta.

Restano comunque ferme le obbligazioni sorte a carico del Titolare prima del rimborso e l'obbligo di estinguere ogni ragione di credito vantata da BNL nei suoi confronti. BNL può trattenere quanto di sua spettanza in unica soluzione a valere sulla disponibilità presente sulla Carta, oppure in contanti, prima di estinguere la Carta.

La Banca rimborsa il credito residuo al Titolare solo se l'ammontare di tale credito è superiore alle commissioni di rimborso applicate dalla Banca (cfr. Art.7).

Cosa succede se si continua ad utilizzare la Carta dopo il blocco o dopo la scadenza del termine di preavviso

Indicato dalla Banca?

Il Titolare o il Richiedente è responsabile di ogni conseguenza dannosa derivante dalla prosecuzione dell'uso della Carta successivamente alla scadenza del termine di preavviso indicato nella comunicazione con cui BNL S.p.A. dichiara di voler procedere al rimborso delle somme di spettanza del Titolare e alla conseguente estinzione della Carta; b) dall'utilizzo della Carta bloccata da BNL per garantire la sicurezza dello Carta e/o a causa del sospetto di un utilizzo fraudolento della Carta.

Articolo 10 – IMPOSSIBILITA' AD UTILIZZARE LA CARTA

In quali casi non è possibile utilizzare la Carta?

Il Titolare o l'utilizzatore non devono utilizzare la Carta se il credito preventivamente caricato sulla Carta non basta per eseguire totalmente o parzialmente l'operazione voluta, comprensiva dei relativi oneri e spese, secondo quanto indicato all'Art.7 di questo Contratto. In questo caso la Banca può:

a) bloccare la Carta;

b) recedere dal Contratto anche senza preavviso, secondo quanto specificato all'art.13.

Il Titolare e l'utilizzatore non devono utilizzare la Carta se la Carta è scaduta, bloccata, danneggiata o deteriorata, ma il

Titolare la deve consegnare alla Banca nello stato in cui si trova.

Il Titolare e l'utilizzatore non devono utilizzare la Carta se gli apparecchi preposti allo svolgimento delle operazioni effettuabili con la Carta, oggetto di questo Contratto, non funzionano correttamente.

Articolo 11 – INFORMAZIONI RELATIVE ALL'UTILIZZO DELLA CARTA E INVIO DELLE COMUNICAZIONI

Dove si trovano le informazioni sulle operazioni eseguite con la Carta?

La Banca fornisce al Titolare gratuitamente una volta al mese, sul supporto indicato dal Titolare e concordato con la Banca,

o in mancanza sul proprio sito web www.bnl.it o alternativamente allo sportello, le informazioni sulle operazioni eseguite con la Carta. Le parti concordano che per le informazioni richieste e fornite, diverse da quelle rese gratuitamente ai sensi di legge, sono recuperate le relative spese.

A quale indirizzo la Banca invia le comunicazioni relative alla Carta?

L'invio di comunicazioni relative alla Carta, le eventuali notifiche e qualunque altra dichiarazione o comunicazione in forma cartacea della Banca sono effettuati al Titolare della Carta con pieno effetto al domicilio indicato all'atto della apertura del rapporto.

E' possibile, nel corso del rapporto, variare l'indirizzo cui si vuole ricevere le comunicazioni sulla Carta?

Sì ma il Titolare deve comunicare alla Banca, per iscritto, il nuovo indirizzo.

E se si volesse utilizzare Internet?

Se il Titolare preferisce utilizzare Internet per ricevere le comunicazioni sulla Carta può richiedere alla Banca, in alternativa

alla forma cartacea, il cosiddetto "Servizio di dematerializzazione". Il Titolare e/o il Richiedente può sempre modificare la tecnica di comunicazione utilizzata (cartacea o elettronica). L'adesione al "Servizio", così come la facoltà di modifica della tecnica di comunicazione, può essere effettuata con richiesta inviata alla Banca anche in forma elettronica.

Il Titolare ha sempre il diritto, su sua richiesta, di ricevere copia del contratto e del documento di sintesi aggiornato.

La Banca invia, con piena validità, le comunicazioni scritte relative alla carta, all'ultimo indirizzo indicato dal Titolare, che ha comunque l'obbligo di comunicare alla Banca Nazionale del Lavoro Direzione Produzione e Assistenza Commerciale - Ufficio Monetica Via Aldobrandeschi 300- 00163 Roma, eventuali variazioni del proprio indirizzo.

Articolo 12 – MODIFICHE UNILATERALI

La Banca può modificare di iniziativa le condizioni della Carta?

La Banca può modificare unilateralmente i tassi, i prezzi e le altre condizioni di contratto oltre che le relative informazioni. La Banca comunica queste modifiche al Titolare in forma scritta o mediante altro supporto durevole da lui accettato in precedenza, con preavviso minimo di due mesi. Il Titolare ha il diritto di recedere dal Contratto entro lo stesso termine senza spese ed altri oneri. Le comunicazioni della Banca possono essere

effettuate mediante l'invio al domicilio o all'indirizzo di posta elettronica indicati dal Titolare. Se il Titolare non recede dal contratto nei termini indicati, le modifiche comunicate si ritengono accettate.
La Banca non è tenuta a comunicare al Titolare le modifiche dei tassi conseguenti a variazioni di specifici parametri prescelti.

Articolo 13 – RECESSO

Si può recedere da questo contratto?

Il Titolare può sempre recedere da questo contratto: deve restituire subito la Carta e ogni altro materiale in precedenza consegnatogli presso una qualsiasi filiale della Banca. In questo caso il Titolare può chiedere, esibendo un regolare documento di identità, il rimborso degli importi caricati sulla Carta; se liberi da preventiva autorizzazione alla spesa e al netto della commissione di rimborso.

Anche la Banca può recedere dal contratto mediante comunicazione al Titolare, con un preavviso di 60 giorni, o, in presenza di giustificato motivo, anche senza preavviso; anche in questo caso" è previsto il rimborso degli importi caricati sulla Carta, se liberi da preventiva autorizzazione alla spesa.

La Carta deve essere restituita dagli eredi in caso di decesso del Titolare o dal legale rappresentante, in caso di sopravvenuta incapacità di agire del Titolare stesso.

Articolo 14 – RECLAMI

Come si può reclamare nei confronti della Banca?

Per eventuali contestazioni relative all'interpretazione ed applicazione del presente contratto, il Titolare può presentare reclamo all'Ufficio Reclami della Banca, Via Vittorio Veneto 11g, 00187 Roma, che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Fermo restando il diritto di fare un esposto alla Banca d'Italia, se il Titolare non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro

30 giorni, prima di ricorrere all'autorità giudiziaria, può alternativamente:

- attivare presso organismi di conciliazione accreditati, tra i quali il Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR (www.conciliatorebancario.it), qualunque sia il valore della controversia - sia congiuntamente alla Banca che in autonomia- una procedura di conciliazione al fine di trovare un accordo con la Banca per la soluzione delle controversie relative al rapporto. Resta impregiudicata la facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la conciliazione si dovesse concludere senza il raggiungimento di un accordo;

- rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF), organo competente per le controversie relative ad operazioni o comportamenti successivi al 1° gennaio 2007, a condizione che l'importo richiesto non sia superiore a 100.000 euro e sempre che non siano trascorsi più di 12 mesi dalla presentazione del reclamo alla Banca. Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia oppure alla Banca. Le decisioni dell'ABF non sono vincolanti per le parti che hanno sempre la facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria;

- attivare presso il suddetto Conciliatore Bancario Finanziario, qualunque sia il valore della controversia, una procedura arbitrale (ai sensi degli artt. 806 e ss. del c.p.c), a norma del Regolamento da esso emanato, consultabile sul predetto sito.

Quali sanzioni sono previste?

Al sensi della normativa vigente, per la grave inosservanza degli obblighi previsti dal D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 11 emanato in attuazione della Direttiva CE 2007/64 in materia di servizi di pagamento e delle relative misure di attuazione- sono previste sanzioni nei confronti dei prestatori di servizi di pagamento, incluso, in caso di reiterazione delle violazioni, la sospensione dell'attività di prestazione di servizi di pagamento. Sono previste, inoltre, sanzioni amministrative pecuniarie nei confronti dei soggetti che svolgono funzioni di amministrazione, di direzione o di controllo, oltre che nei confronti dei dipendenti del prestatore di servizi di pagamento o di coloro che operano nell'organizzazione di quest'ultimo, anche sulla base di rapporti diversi dal lavoro subordinato.

Articolo 15 – CARTA PREPAGATA IN CONVENZIONE

La Carta può essere associata ad una convenzione della Banca con un'azienda?

Sì. In questo caso il Titolare autorizza, fin d'ora, la Banca a comunicare i dati della Carta all'azienda, qualora ciò sia necessario per lo svolgimento di determinati servizi, derivanti dalla Convenzione in essere con l'Azienda stessa.

Articolo 16 – LEGGE E LINGUA DEL CONTRATTO

Quale legge si applica a questo contratto?

Questo contratto, redatto in lingua italiana, è disciplinato dal diritto italiano