

Roma, 29 marzo 2017

- Alle Società Sportive
 - Ai Presidenti dei Comitati Regionali
 - Ai Vicepresidenti dei Comitati Regionali
 - e, p.c. - Ai Componenti del Consiglio Federale
- Loro Indirizzi

COMUNICATO N. 1/2017

131^a Riunione Consiglio Federale – 16 marzo 2017

Il Consiglio Federale, dopo la precedente riunione del 27 gennaio scorso, dedicata in massima parte all'esame ed all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017, ha affrontato diversi temi di grande rilevanza per la vita federale, come la nomina degli Organi Statutari, il conferimento di Cariche ed Incarichi federali ed un primo bilancio sull'esito complessivo delle Assemblee Regionali elettive che si sono appena concluse.

In apertura dei lavori il Consiglio, nel prendere atto delle dimissioni dal ruolo di Consigliere Federale rassegnate da Tiziana Costa e richiamato l'Art.18; comma 8, dello Statuto Federale, ha provveduto a ratificare il subentro di Pietro Zaupa, in quanto primo dei non eletti all'Assemblea Nazionale del 3 dicembre 2016, nel ruolo di Consigliere Tecnico del Consiglio Federale Settore Karate.

Nell'ambito del conferimento degli incarichi, da sottolineare la nomina del Gruppo di Lavoro per l'attività Internazionale del JuJitsu e del Gruppo di Studio per la revisione delle Carte Federali, gruppi che rappresentano una novità rispetto al consueto organigramma.

Il primo, infatti, nasce con lo specifico compito di monitorare e sviluppare i rapporti tra la FIJLKAM e la Federazione Internazionale di JuJitsu, il secondo nasce dalla volontà della Federazione, come già anticipato durante i lavori assembleari dello scorso dicembre, di operare una attenta opera di studio e verifica delle Carte Federali per valutare e proporre eventuali modifiche in grado di armonizzare sempre più il dettato delle norme federali sia con i Principi Informatori del CONI, sia con le istanze ed i suggerimenti che sono pervenuti alla Federazione nel corso degli anni.

Questo delicato compito, affidato a personalità di grande competenza e spessore professionale, consentirà di individuare elementi utili ad elaborare una proposta organica ed equilibrata da sottoporre all'approvazione degli Associati attraverso l'indizione di un'Assemblea Straordinaria, con l'obiettivo di rendere le Carte Federali più rispondenti e funzionali alle esigenze degli Affiliati e dei Tesserati.

Nomina Organi Statutari

Il Consiglio ha provveduto alla nomina dei seguenti Organi Statutari:

Vicepresidenti

Judo
Lotta
Karate

Luigi Nasti
Giovanni Morsiani (Vicario)
Sergio Donati

Commissione Federale di Garanzia (Art. 19 Statuto Federale)

Presidente	Claudio Gorelli
Componenti	Carlo Fontana Fabrizio Pietrosanti

Conferimento Cariche ed Incarichi Federali

Il Consiglio ha provveduto a conferire le Cariche e gli Incarichi federali come di seguito specificato:

Commissione Nazionale Aikido

Presidente	Marco Rubatto
Componenti	Giancarlo Giuriati Cesare Mercuri

Commissione Nazionale JuJitsu

Presidente	Antonio Amorosi
Componenti	Alessandro Ponzio Mario Dell'Aquila

Gruppo di Lavoro Attività Internazionale JuJitsu

Presidente	Domenico Falcone
Componenti	Giancarlo Bagnulo Rinaldo Orlandi Dario Quenza

Commissione Nazionale Sumo

Presidente	Franco Giuliani
Componenti	Fausto Emilio Gobbi Sergio Palumbo

Commissione Nazionale Metodo Globale Autodifesa

Presidente	Vincenzo Failla
Componenti	Giovanni Galatolo Fulvio Rossi

Commissione Nazionale Azzurri

Presidente	Raffaele Adornato
Componenti	Antonio Finizio Alberto Di Francia

Commissione Federale Atleti

Presidente	Giovanni Strazzeri
Componenti	Salvatore Nastro Alessandro Saglietti

Commissione Nazionale Disabili

Presidente	Giancarlo Celotto
Componenti	Ilaria Sozzi Giuseppe Tesini Fabio Verdone (Cooptato)

Gruppo di Lavoro Scuola Nazionale Federale

Coordinatore
Componenti

Renato Manno
Giorgio Carbonaro
Nicole Maussier
Roberto Tasciotti

Comitato Artistico Museo

Direttore
Componenti

Livio Toschi
Maurizio Bruni
Augusto Frasca

Consulente Storico

Livio Toschi

Consulente Progetto Sport a Scuola

Roberto Tasciotti

Commissione Comunicazione e Partnership

Presidente
Componenti

Roberto D'Alessandro
Daniele Capuana
Sergio Friscia
Fabrizio Marchetti
Antonia Napolitano

Gruppo di Studio Revisione Carte Federali

Massimo Proto
Aldo Albanese
Armando Argano
Giancarlo Guarino
Giuseppe Pellicone
Giancarlo Zannier

Ispettori Federali

Patrizia Blasucci
Massimo Villeggia

SETTORE SANITARIO

Commissione Medica Federale

Presidente
Componenti

Fabio Fanton
Marco Maiotti
Antonio Paoli
Giuseppe Porcellini
Oreste Sacchetti

Medico Federale

Responsabile Sanitario Centro Olimpico Ostia

Psicologo Squadre Nazionali

Nutrizionista Squadre Nazionali

Responsabile Fisioterapisti Squadre Nazionali

Fabio Fanton
Marco Petrucci
Stefano Albano
Giovanni De Francesco
Angelo Angi

SETTORE STAMPA

Consulente per la Comunicazione

Collaboratore Sito Federale

Speaker Gare Nazionali

Gianfranco Teotino
Enzo De Denaro
Fabrizio Marchetti

Organizzazione Periferica

Il Consiglio ha preso atto con soddisfazione che si sono concluse, in tutte le Regioni, le Assemblee Ordinarie Elettive per il rinnovo dei Presidenti e dei Vicepresidenti di Settore. La tornata elettorale ha visto un significativo numero di avvicendamenti con 25 nuovi Dirigenti eletti su 79 per una percentuale del 31,6% rispetto al totale.

Gli organigrammi aggiornati sono pubblicati sul sito federale.

Corso Nazionale Maestri

Il Consiglio, tenuto conto che nel 2016 si sono svolti i Corsi Nazionali per l'acquisizione della qualifica di Maestri delle discipline federali e preso atto che, dato l'alto numero degli iscritti, per esigenze logistiche non avevano potuto prendere parte ai Corsi diversi Candidati di Judo e Karate, ha deliberato l'indizione di un Corso Maestri di Karate dal 15 al 20 maggio p.v. e di un Corso Maestri Judo dal 10 al 15 luglio p.v. al fine di consentire ai Candidati in graduatoria, che avevano partecipato al precedente bando, di completare il percorso formativo.

Normativa Rimborsi e Trasferte 2017-2020

Il Consiglio ha esaminato ed approvato la nuova Normativa Rimborsi e Trasferte 2017-2020, allegata al presente Comunicato.

Cordiali saluti.


Il Segretario Generale
Massimiliano Benucci

All. c.s.



Normativa Rimborsi e Trasferte 2017-2020

Dirigenti Federali, Ufficiali di Gara, Docenti, Staff Tecnico, Staff Sanitario e Atleti

Spese di viaggio

Ai Dirigenti Federali, agli Ufficiali di Gara, allo Staff Tecnico e Sanitario sono rimborsate, su presentazione del Foglio di Missione integralmente compilato (vedi allegato sulle modalità di compilazione), unitamente alla documentazione in originale, le spese sostenute per i viaggi compiuti in treno (tariffa base), traghetto, in aereo (classe economy), e le spese di trasporto urbano con mezzi pubblici. Per quanto riguarda le spese per viaggi compiuti in aereo da parte degli Ufficiali di Gara, queste verranno rimborsate, secondo il seguente criterio:

- rimborso del viaggio aereo solo per chi va o proviene dalle isole;
- rimborso del viaggio aereo, previa autorizzazione del Segretario Generale, per esigenze funzionali o di convenienza economica e comunque per percorrenze superiori ai 500 Km.

La richiesta per l'uso del taxi o del mezzo proprio (valida solo in caso di tragitti non adeguatamente serviti dagli altri mezzi pubblici, partenze o rientri in orari inconciliabili con lo svolgimento della missione, trasporto materiali ed attrezzature indispensabili per la missione oppure documentazione voluminosa), deve essere preventivamente inviata per iscritto agli Uffici Federali ed autorizzata dal Segretario Generale. Copia dell'autorizzazione, unitamente alla lettera di convocazione ed alla documentazione relativa alle spese sostenute, deve essere allegata al Foglio di Missione.

Per quanto riguarda l'uso del mezzo proprio, le spese di viaggio sostenute, oltre al rimborso delle spese documentate per pedaggio autostradale e parcheggio aeroportuale, espressamente autorizzato, sono rimborsate secondo la tabella federale in vigore. Solo in eventuali casi particolari può essere prevista, su autorizzazione del Segretario Generale, quale rimborso delle spese di viaggio sostenute, la corresponsione di un'indennità chilometrica pari ad 1/7 (viaggio da solo) o 1/5 (viaggio insieme ad altri convocati) del costo di 1 litro di carburante, così come previsto dalle tabelle A.C.I. in vigore. La richiesta di rimborso deve, di norma, essere presentata con allegata la ricevuta di un pedaggio o di altro servizio "in itinere" comprovante l'uso del mezzo. La mancata presentazione di tale documento non permette di accedere al rimborso, salvo i casi, motivati e documentati, di tragitto non coperto da pedaggio o da altri servizi connessi alla trasferta (pasti, benzina, ecc).

Qualora il Foglio di Missione venga presentato senza alcuna documentazione comprovante le spese di viaggio sostenute non verrà riconosciuto alcun rimborso.

Nessun rimborso è corrisposto per riunioni effettuate nel Comune di residenza, ad eccezione di quelle effettuate al Lido di Ostia/RM, per le quali, tenendo conto della distanza, viene riconosciuta solamente l'indennità chilometrica pari ad 1/7 del costo di 1 litro di carburante (max. 80 Km. A./R.). Per gli atleti, residenti nella Provincia di Roma e convocati in raduno presso il Centro di Preparazione Olimpica, è riconosciuto un rimborso forfetario pari ad € 25,00. Per tutti gli altri atleti il rimborso, a tabella federale, sarà effettuato tenendo in considerazione la sede della Società di appartenenza o, in specifici casi particolari, di provenienza.

Spese di soggiorno

Saranno rimborsate le spese di vitto ed alloggio, esclusi gli extra (colazioni, caffè, giornali, parcheggio auto, frigobar...) a presentazione di documento fiscalmente valido e relative alla sola persona autorizzata.

Dirigenti Federali Centrali Statutari

Le spese saranno rimborsate a piè di lista, ad esclusione degli extra, su presentazione di fattura o ricevuta fiscale intestata all'interessato.



Rappresentanti Federali in Italia e all'estero

Ai Consiglieri Federali, ai Dirigenti Periferici ed ai Dirigenti Federali Centrali non Statutari, convocati dalla Federazione per l'assolvimento di funzioni di rappresentanza in occasione di gare ufficiali in Italia ed all'estero, è riconosciuto il rimborso forfetario delle piccole spese nella misura di € 50,00 giornaliero. Il rimborso forfetario delle piccole spese è cumulabile con eventuali gettoni di presenza corrisposti dalle Federazioni Internazionali.

Ufficiali di Gara

Il rimborso delle spese di viaggio, e la misura delle diarie, sono liquidati sulla base delle modalità approvate dai Consigli di Settore.

Per quanto non espressamente determinato, valgono le seguenti indennità.

Per trasferte effettuate su convocazione della Federazione fuori del Comune di residenza:

- € 110,00 al giorno;
- € 50,00 per trasferte di durate uguale o inferiore alle 12 ore

Per trasferte effettuate su convocazione della Federazione nel Comune di residenza:

- € 50,00 al giorno;
- € 30,00 per trasferte di durate uguale o inferiore alle 12 ore.

Per trasferte effettuate su convocazione del Comitato Regionale:

- € 50,00 al giorno;
- € 30,00 per trasferte di durate uguale o inferiore alle 12 ore.

Per trasferte effettuate, in Italia, dagli Ufficiali di Gara a totale carico della Federazione o del Comitato Regionale, sarà corrisposta solamente un'indennità giornaliera forfetaria, rispettivamente, pari ad € 60,00 ed € 30,00. Per trasferte effettuate, all'Estero, dagli Ufficiali di Gara a totale carico della Federazione, sarà corrisposta solamente un'indennità giornaliera forfetaria di € 50,00.

Componenti Commissioni Esami Nazionali

Agli Ufficiali di Gara ed agli Insegnanti Tecnici, nominati in qualità di componenti delle Commissioni Esami Nazionali, per trasferte effettuate a totale carico della Federazione, sarà corrisposta un'indennità giornaliera forfetaria pari ad € 50,00.

Componenti Commissioni Esami Regionali

Agli Ufficiali di Gara ed agli Insegnanti Tecnici, nominati in qualità di componenti delle Commissioni Esami Regionali, per trasferte effettuate su convocazione del Comitato Regionale:

- € 50,00 al giorno;
- € 30,00 per trasferte di durate uguale o inferiore alle 12 ore.

Per trasferte effettuate a totale carico del Comitato Regionale sarà corrisposta un'indennità giornaliera forfetaria pari ad € 25,00.

Docenti Federali Corsi Scuola Nazionale e Corsi di Formazione/ Aggiornamento

Per le docenze, da parte dei Docenti Federali, in occasione dei Corsi organizzati dalla Scuola Nazionale Federale o degli altri Corsi di Formazione/Aggiornamento sia a carattere nazionale che regionale:

€ 40,00 l'ora, fino ad un massimo di 6 ore giornaliero indipendentemente dall'orario del termine delle lezioni;



Docenti Regionali Corsi Ufficiali di Gara Regionali, Aspiranti Allenatori, Aggiornamento Ufficiali di Gara e Insegnanti Tecnici, Propedeutici Esami Regionali e Nazionali, Kata, MGA:

Per le docenze, da parte dei Docenti Regionali, in occasione dei Corsi Regionali:
€ 20,00 l'ora.

Staff Sanitario

Ai Fisioterapisti e Massaggiatori, per l'assolvimento delle proprie funzioni in Italia ed all'estero, è riconosciuto il rimborso forfetario delle piccole spese nella misura, rispettivamente, di € 60,00 al netto delle ritenute di legge ed € 80,00 giornaliera al netto delle ritenute di legge.

Raduni Collegiali

Le convocazioni effettuate dalla Federazione agli Atleti ed allo Staff Tecnico, per raduni collegiali o manifestazioni internazionali, comportano:

- la corresponsione di un'indennità giornaliera allo Staff Tecnico di € 50,00;
- la corresponsione di un'indennità giornaliera agli Atleti seniores di € 20,00, non appartenenti ai gruppi sportivi militari;
- la corresponsione di un'indennità giornaliera agli Atleti Juniores e Cadetti, solamente nel caso di una loro convocazione in un allenamento riservato alla classe Seniores di € 20,00;
- a tutti gli Atleti convocati per le classi Seniores, Under 23, Under 21, in occasione delle trasferte effettuate all'estero su convocazione della Federazione, è riconosciuta un'indennità giornaliera di € 20,00.

Tutti i compensi corrisposti per attività sportiva dilettantistica sono assoggettati al trattamento fiscale previsto dalla Legge 342/2000 e, pertanto, esenti da ritenute erariali fino al raggiungimento di € 7.500,00 annui cumulabili.

* * * * *

Modalità di compilazione dei fogli missione

Il foglio di missione deve essere obbligatoriamente compilato dal richiedente il rimborso, in ogni sua parte, così come evidenziato, in giallo, nel facsimile allegato.

Al modulo dovrà essere allegato:

- copia della convocazione;
- tutta la documentazione, in originale, inerente gli importi di cui si chiede il rimborso;
- copia della autorizzazioni ricevute per l'utilizzo del mezzo proprio, per altro mezzo di trasporto (aereo, noleggio auto...) e per eventuali variazioni inerenti le giornate di gara previste.

Particolare attenzione dovrà essere prestata nella compilazione del quadro relativo al trattamento fiscale previsto dalla L.342/2000: il dispositivo di legge impone, a carico del richiedente il rimborso, la compilazione della dichiarazione relativa all'importo fino ad allora incassato per attività sportiva dilettantistica effettuata sul territorio nazionale.

La Federazione invierà, a fine esercizio, la Certificazione Unica contenente l'importo totale erogato: la stessa comunicazione sarà trasmessa all'Agenzia delle Entrate. La mancanza di tale dichiarazione comporterà, quindi nell'eventualità, un conteggio a conguaglio a carico del beneficiario in occasione della compilazione annuale dei redditi personali.

Il modulo per il rimborso dovrà necessariamente essere trasmesso all'ufficio del Settore Sportivo di riferimento, entro una settimana dal termine della manifestazione.

FACSIMILE

JUDO

LOTTA

KARATE

FEDERALE

Il sottoscritto
cognome nome

Residente a Prov.

Via n. Cap.

Tel. cell n. fisso n.

Cod. Fisc. nato il

a. Prov.

Convocato a il

In qualità di

Per

Partito da il alle ore

Rientrato a il alle ore

Riservato alla FIJLKAM
Ufficio Competente

Viaggio a mezzo.....

Vitto/Alloggio: N.....

Gettone presenza: N.....€.....

Indennità trasferta: N.....

Obiettivo

VISTO.....

Riservato alla FIJLKAM
Ufficio Amministrativo

Totale Lordo

Quota esente viaggio

Quota esente vitto/alloggio

Imponibile Fiscale

Rit. Acc.

Voce di spesa:

CEB.....

Obiett. Imp.....

chiede il rimborso delle spese qui di seguito analiticamente indicate (rimborsabili fino alla concorrenza dei massimali previsti dalle norme federali in vigore) ed i cui documenti originali (ritenuti validi solamente se recano cognome, nome e cod.fisc.dell'interessato) sono allegati sul retro:

Km percorsi n..... x inden.chilometrica, € 0,..... = €

All.N. Viaggi € €

All.N. Pranzi €

All.N. Cene €

All.N. Pernott/Prime colaz €

All.N. Altre (trasp.urb.,pedaggi ecc) €

Totale €

=====

Si prega di voler accreditare l'importo presso la Banca:

Banca.....Sport/Ag.....

Comune di

A.B.I.....C.A.B.....C.I.N..... c/c n°

IBAN.....

Luogo e data Firma.....

Se le spese sono state a carico della Federazione barrare la casella corrispondente:

- Viaggi Pranzi Cene
- Pernottamenti/Prime colazioni

Riservato ai soggetti di cui alla legge 133/99 (attività sportiva dilettantistica)
AUTOCERTIFICAZIONE COMPENSI AI SENSI DELLA LEGGE 342/00

Si dichiara, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità negli atti (art.26 della legge 15/68 e art. 489 del codice penale) sotto la propria responsabilità, di aver percepito nell'anno solare in corso:

- alla data odierna, compensi per prestazioni sportive dilettantistiche solo alla F.I.J.L.K.A.M.;
- alla data odierna, compensi per prestazioni sportive dilettantistiche da altre associazioni sportive;

per € di cui quota esente € In fede

I FOGLI DI MISSIONE INCOMPLETI SARANNO RESTITUITI AL MITTENTE

Legenda:

dati obbligatori a cura dell'interessato